

Guatemala 26 de marzo de 2013

Licenciada
Maria Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Numero de contrato 158-2013 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 39-2013 correspondiente al mes de marzo del 2013, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A numero 0023.

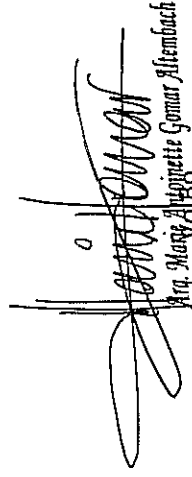
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en la planificación y coordinación de la agenda de trabajo de la Directora General
2. Brindar apoyo en la administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Dar seguimiento a los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección General del Deporte y la Recreación e informar al jefe inmediato según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
4. Atender a consultas internas y externas de competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Apoyar en la preparación de informes de labores de la competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Apoyar en verificar los procesos relacionados de las tareas, programas, para lograr los objetivos y metas trazadas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Mantener informada en sus actividades y brindarle nuevas ideas en sus planificaciones a la Directora General.
2. Mantener un orden con la correspondencia que ingresa a la Dirección General del Deporte.
3. Recordar a la Directora General los documentos pendientes para que estas no pierdan su validez y que ella este informada.
4. Atender los oficios que ingresan a la Dirección General del Deporte, para atender sus solicitudes.
5. Semanalmente preparar la agenda de la Directora General, para sus reuniones.
6. Atender individualmente cada una de las actividades internas de la Dirección General, para que este a tiempo cada una.


Kira Anahí Pérez Zelada


Mra. Mariette Gomar Alfambach
DIRECTORA GENERAL
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES